

電子契約サービスのご案内 Q&A

■ 基本について

Q. 電子契約とは何ですか？

A. 紙ではなく電子データで契約を締結する方法です。押印・印紙・郵送が不要となります。

“メールが届いたら内容を確認して承認するだけ”ですので、難しい操作はございません。

Q. アカウント登録は必要ですか？

A. 特別な登録は不要です。メールアドレスがあればご利用いただけます。

Q. 費用はかかりますか？

A. 協力会社様にご負担いただく費用はございませんので、ご安心ください。

Q. スマートフォンでも利用できますか？

A. はい、スマートフォンからでもご利用いただけます。

Q. アンケートは誰が回答すればよいですか？

A. 契約内容をご確認いただけるご担当者様にてご回答をお願いいたします。

Q. 電子契約は必ず利用しなければいけませんか？

A. 必須ではありません。

ご検討中の場合は、アンケートで「検討中」をご選択ください。

後日、ご回答内容に応じて資料等をご案内させていただきます。

■ 手続きについて

Q. 誰が対応すればよいですか？

A. ご担当者様、またはご承認権限のある方にご対応をお願いいたします。

メールアドレスは2名様までご登録いただけます。

Q. 承認の流れはどのようになりますか？

A. 「(運搬業者 →) 排出業者 → 弊社」の順に進む予定です。

Q. メールが届かない場合は？

A. 迷惑メールフォルダに振り分けられている場合がございますので、一度ご確認をお願いいたします。見当たらない場合は、再送いたしますのでお気軽にご連絡ください。

■ 保管・安全性について

Q. 契約書の控えはどうなりますか？

A. 契約締結後、データをダウンロードしてご確認・保存いただけます。

Q. 紙での保管は必要ですか？

A. 電子データが原本となるため、紙での保管は不要です。

Q. セキュリティは大丈夫ですか？

A. 契約締結時には、電子署名と認定タイムスタンプを付与しており、改ざん防止や証拠力の確保がされておりますので、安心してご利用いただけます。